

Tuto Médiathèque Numérique de la Loire : emprunter un e-book sur liseuse sauf modèles Vivlio et Diva (Kobo, Teatouch, etc.)

Vous pouvez emprunter jusqu'à 6 ebooks simultanément. La durée maximale de prêt d'un ebook est de 31 jours.

Vous devez d'abord préparer le logiciel de lecture. Les étapes 1 à 4 ne sont à réaliser qu'une seule fois pour tous les emprunts effectués selon cette modalité.

1. Créer un compte Adobe Digital Editions

- à partir d'une adresse mail : Se connecter
- à partir d'un compte réseau social : Créez votre compte

Pour trouver de l'aide pour créer ou réinitialiser votre compte : <u>Création ou mise à jour de votre</u> compte Adobe

Noter l'adresse mail et le mot de passe qui vous serviront ensuite pour utiliser le logiciel.

2. Télécharger Adobe Digital Editions

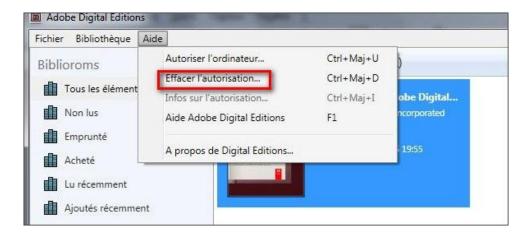
Sur une version Windows 10 ou précédentes, téléchargez Adobe Digital Editions 3.0 : https://download.adobe.com/pub/adobe/digitaleditions/ADE 3.0 Installer.exe

Sur une version plus récente ou sur Mac, téléchargez la version suivante : <u>ADOBE DIGITAL EDITIONS</u> : <u>Téléchargement</u>

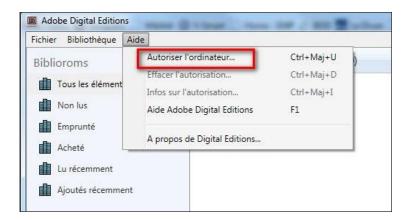
Installez et terminez l'installation.

3. Paramétrer Adobe Digital Editions

Effacez le paramétrage par défaut du logiciel. Cliquez sur le menu « Aide », puis sur « Effacer l'autorisation ».



Cliquez ensuite sur le menu « Aide », puis sur « Autoriser l'ordinateur ».



Saisissez l'identifiant et le mot de passe du compte Adobe créé précédemment.

4. Paramétrer votre liseuse

Connectez la liseuse à l'ordinateur.



Puis autorisez la liseuse.



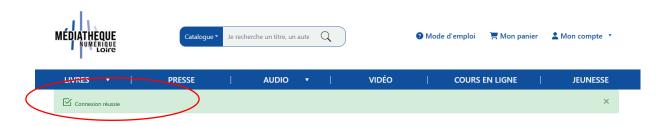
5. Se connecter à la Médiathèque Numérique de la Loire

Cliquez sur « Mon compte », puis sur « Je me connecte » :



Saisissez l'identifiant et le mot de passe de votre compte :



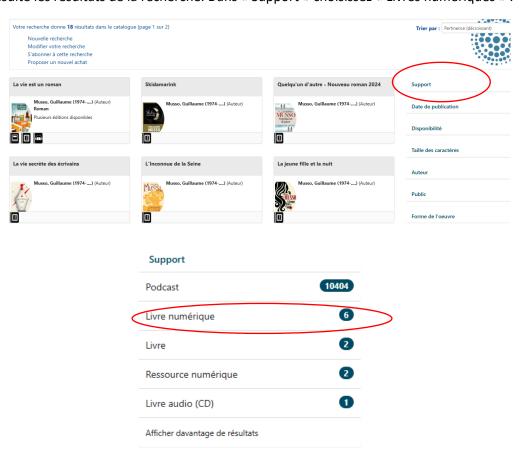


6. Rechercher un livre

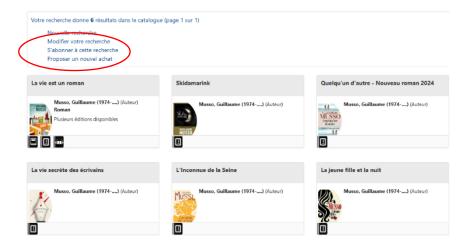
La recherche est effectuée dans la barre de recherche « Catalogue ». Elle est possible par mot clé, titre ou genre. Cliquez sur la loupe ou tapez sur « Entrée » pour lancer la recherche :



Triez ensuite les résultats de la recherche. Dans « Support » choisissez « Livres numériques » :

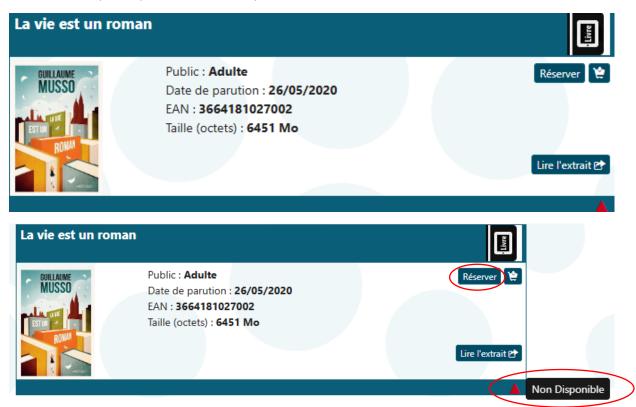


Cliquez sur le titre choisi.



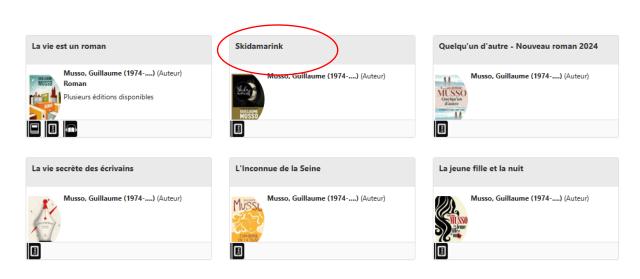
7. Demander l'emprunt d'un livre

Si le livre n'est pas disponible, il vous est possible de le réserver :



Pour emprunter un autre livre, faites une autre recherche ou revenez au résultat de la recherche, puis cliquez sur le titre choisi :



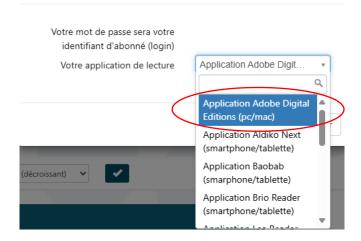


Si le titre est disponible, cliquez sur « Demande de prêt ».



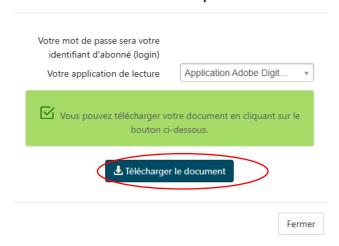
Choisissez l'application de lecture « Application Adobe Digital Editions (PC/Mac) ».

Demande de prêt

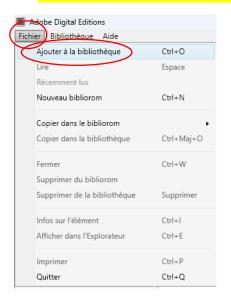


Cliquez sur « Continuer » et enfin sur « Télécharger le document ».

Demande de prêt

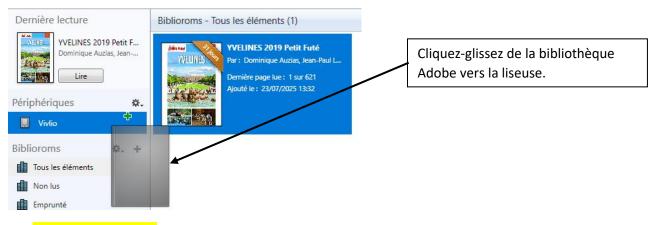


8. Transférer le livre sur la liseuse



Ouvrez Adobe Digital Editions et récupérez le fichier dans vos téléchargements en cliquant sur « Ajouter à la bibliothèque ».

Connectez la liseuse à l'ordinateur. Sur la liseuse, choisissez « Transférer des fichiers ».



9. Restituer le livre

Effectuez un clic droit sur la vignette dans Adobe Digital Editions :

